

Checkliste / Letzte Vorbereitungen



Worum geht`s ?	Was ist zu tun ?	Erledigt ?
● Baby-/Tiersitter	Wenn Sie kleine Kinder oder Tiere haben, kümmern Sie sich um die Betreuung während des Umzuges.	
● Übergabe-Termin	Klären Sie mit dem jeweiligen Vermieter die Übergabe-Termine ab. Wichtig: Lesen Sie immer gemeinsam mit dem Vermieter die Zählerstände ab.	
● Sonstige Termine	Wissen die Umzugshelfer wann sie kommen sollen? Lassen Sie sich alle Termine von den Handwerkern erneut bestätigen.	
● Werkzeug	Stellen Sie das benötigte Werkzeug für den Umzug bereit.	
● Reinigungsmittel	Sind genügend Reinigungsmittel vorhanden?	
● Lebensmittel	Bauen Sie Ihren Lebensmittelvorrat ab.	
● Umzugsmittel	Umzugskartons, Müllsäcke, Luftpolsterfolie, Zeitungspapier, Sackkarre, Tragegurte	
● Wertgegenstände	Verpacken Sie Ihre Wertgegenstände separat und bringen diese selbst in die neue Wohnung.	
● Pflanzen	Damit Ihre Pflanzen den Umzug gut überstehen transportieren Sie am besten auch diese selbst.	
● Packen	Fangen Sie rechtzeitig an Kartons zu packen. Beschriften Sie diese genau.	
● Persönlicher Bedarf	Packen Sie einen Karton mit Ihrem persönlichem Bedarf für den Umzugstag (hat den Vorteil, dass Sie zum Duschen nicht erst mehrere Kartons durchsuchen müssen).	
● Mitteilung an die Bewohner	Teilen Sie allen Bewohnern im alten sowie im neuen Haus den Termin des Umzuges mit. Somit stellen Sie sicher, dass der Hausflur leer ist.	
● Parkplatz	Reservieren Sie zum reibungslosen Ablauf zum Be- und Entladen Parkplätze. Eventuell müssen Sie bei der Stadt eine Sondergenehmigung einholen.	
● Verpflegung	Stellen Sie in der alten sowie in der neuen Wohnung Erfrischungsgetränke, Kaffee sowie einen kleinen Imbiss bereit.	
● Kühl-/Eisschrank	Denken Sie rechtzeitig an das Abtauen.	