

Checkliste / Am Umzugstag



Worum geht`s ?	Was ist zu tun ?	Erledigt ?
● Fußböden	Decken Sie empfindliche Fußböden ab	
● Umzugshelfer	Teilen Sie die Umzugshelfer ein. Wer baut ab, wer trägt?	
● Übergabe	Beachten Sie bei der Übergabe mit dem Vermieter alle wichtigen Punkte (s. Übergabeprotokoll). Lassen Sie sich das Protokoll auf jeden Fall unterschreiben.	
● Reinigung	Reinigen Sie nach dem Umzug auch das Treppenhaus.	
● Vor dem Verlassen der Wohnung	Schließen Sie Gas- und Wasserhähne, schalten Sie die Hauptsicherung ab. Entleeren Sie den Briefkasten und demontieren die Namensschilder.	
● Neue Wohnung	Haben Sie den Zustand der Wohnung schon vorab mit dem Vermieter geprüft? Ansonsten tun Sie es bevor der erste Karton hereingetragen wird.	
● Möbelstellplan	Hängen Sie in den jeweiligen Räumen die Möbelstellpläne auf. Teilen Sie erneut die Umzugshelfer ein. Wichtig: Zuerst die Möbel aufbauen, dann die Kartons hereintragen.	
● Verpflegung	Gönnen Sie sich alle eine Pause.	
● Reinigung	Reinigen Sie auch hier nach dem Einzug das Treppenhaus	
● Schilder	Befestigen Sie schnellstmöglichst Namensschilder an der Klingel und am Briefkasten.	
● Belege	Heben Sie alle Belege für die nächste Steuererklärung auf.	
●		
●		
●		